



Regione Basilicata
APT Basilicata

REGIONE BASILICATA

Deliberazione del
Direttore Generale

AGENZIA DI PROMOZIONE TERRITORIALE - APT

Data 16 SET. 2022

Atto n. 213

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

OGGETTO

D.G.R. n. 614 del 21.07.2021 - Azione 4.5 - Affidamento servizio di realizzazione N. 1 Educational tour - Welcome Lucania - Policoro (MT) - Cap. U00502 - € 11.200,00
CUP: C49J21035920002 (Progetto P.A.R.T.I.)

L'anno duemilaventidue addi ^{Setola} del mese di settembre, negli uffici dell'A.P.T. Basilicata, Potenza, Via del Gallitello 89, l'Ing. Antonio Nicoletti - Direttore Generale, ha adottato la seguente deliberazione:

Visto il comma 2 dell'art. 10 della L.R. n° 7/08, con il quale è stata istituita l'Agenzia di Promozione Territoriale quale organismo tecnico/operativo e strumentale della Regione Basilicata con decorrenza 01/07/2008;

Visto il D.P.G.R. n. 281 del 22/11/2019, con il quale il Presidente della Giunta Regionale di Basilicata ha nominato il Direttore Generale dell'Agenzia nella persona dell'Ing. Antonio Nicoletti;

Vista la Delibera del Direttore Generale n. 188 del 12/11/2020 "Assegnazione responsabilità procedimenti amministrativi";

Vista la Delibera del Direttore Generale n. 191 del 12/11/2020, relativa alla nomina dei RUP;

Vista la Delibera del Direttore Generale n. 107 del 11/05/2022 relativa al conferimento dei nuovi incarichi di Posizione Organizzativa;

Vista la propria deliberazione n. 72 del 31/03/2022 avente ad oggetto l'adozione del bilancio di previsione 2022 e pluriennale 2022/2024, approvato dalla Giunta Regionale con DGR n. 188 del 08/04/2022 e dal Consiglio Regionale con L.R. n. 20 del 29.07.2022, pubblicata sul BUR n. 41 del 02/08/2022 (Supplemento ordinario);

Visto l'art. 1, comma 5, lett. f) della L. 7.06.2000 n. 150, il quale prevede che le attività di comunicazione delle pubbliche amministrazioni sono finalizzate a: "promuovere l'immagine delle amministrazioni, nonché quella dell'Italia, in Europa e nel mondo, conferendo conoscenza e visibilità ad eventi d'importanza locale, regionale, nazionale ed internazionale";

Visto l'art. 11 della L.R. 4.06.2008 n. 7, il quale dispone che: "L'Agenzia di Promozione Territoriale, in raccordo con la programmazione regionale, promuove lo sviluppo turistico delle risorse locali e regionali, attraverso azioni tese a caratterizzare, valorizzare e pubblicizzare, in maniera integrata, l'insieme delle risorse storiche, naturali, culturali e paesaggistiche locali, compresi i prodotti dell'agricoltura e dell'artigianato locale, per aumentare l'attrattività;

Cap. U00502 Imp. n° 202101125
€ 11.200,00

Creditore: Agenzia di Viaggi Welcome Lucania.

Cap. Imp. n°
€
Creditore

Cap. Imp. n°
€
Creditore

Cap. Imp. n°
€
Creditore

Cap. Imp. n°
€
Creditore

Cap. Imp. n°
€
Creditore

Visto di regolarità contabile
Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Roberta Laurino



Visto che con D.G.R. n. 614 del 21/07/2021, la Regione Basilicata ha approvato il Progetto denominato P.A.R.T.I. Basilicata - Piano di Azione per la Ripresa del Turismo in Basilicata, nel quale sono state esplicitate le modalità di attuazione, i costi, i possibili soggetti attuatori delle azioni previste nelle attività di progetto;

Atteso che con la stessa D.G.R. di cui sopra, si è individuata l'Agenzia di Promozione Territoriale, in ragione della specifica competenza in materia di promozione turistica e del ruolo di organismo tecnico/operativo strumentale della Regione Basilicata assegnata dalla L.R. 7/2008 e s.m.i., quale soggetto attuatore delle azioni ivi elencate per la somma di € 2.500.000,00;

Richiamata la Determina dirigenziale dell'Ufficio Politiche di Sviluppo n. 15AN.2021/D.01161 del 10/08/2021, con la quale è stato assunto l'impegno di spesa a favore dell'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata per la realizzazione delle azioni di cui alla citata D.G.R. per la somma complessiva di € 2.500.000,00 e provveduto all'anticipazione della liquidazione di € 750.000,00, pari al 30% del finanziamento;

Tenuto conto che questo progetto è finalizzato al rilancio della filiera turistica della Basilicata, a migliorare la conoscenza del settore (analisi del mercato, consistenza e analisi del settore e della sua economia, comportamenti e preferenze del turista), a consentire la messa a valore di risorse attualmente sottoutilizzate o non fruibili migliorando la connessione tra le aree "forti" e le aree interne ovvero quelle dove è presente un prodotto che risponde più facilmente alle aspettative di poco affollamento e alle principali preferenze di viaggio, a integrare l'offerta territoriale per favorire la distribuzione dei flussi intra-regionali, a stimolare le aggregazioni dell'offerta anche su specifici progetti o tipologie di prodotto ed a qualificare e potenziare la visibilità del brand Basilicata con iniziative di promo-commercializzazione digitale per consentire la connessione delle persone, delle organizzazioni, dei mercati e altro;

Considerato che tra le finalità del progetto vi è appunto la "promo-commercializzazione e placement dell'output turistico della Regione Basilicata" e che l'azione 4.5 "Progetto Educational per Tour Operator (Buy Bas)" è deputata all'organizzazione di Educational tour realizzati dalle agenzie di viaggio e rivolti a destinatari specifici;

Considerato che la Regione Basilicata, ai fini dell'attuazione dell'Azione 4.5, ha inteso procedere alla raccolta di proposte di realizzazione degli educational tour, che hanno lo scopo di far conoscere le attrazioni turistiche della Regione Basilicata attraverso l'esperienza diretta dei partecipanti sul territorio, mediante un avviso pubblico per acquisizione di manifestazioni d'interesse;

Vista la Delibera del Direttore Generale n. 44 dell'08/03/2022, con quale è stato approvato l'avviso pubblico per acquisizione di manifestazioni d'interesse rivolto alle agenzie di viaggio con sede in Basilicata, finalizzato alla raccolta di proposte per la realizzazione di educational tour sul territorio della Basilicata";

Vista la pubblicazione dell'avviso pubblico (Prot. n. 1434/5.1.3) sul sito dell'Agenzia www.aptbasilicata.it in data 08/03/2022;

Visto il Comunicato Stampa pubblicato il 09/03/2022 sul sito www.basilicataturistica.it "Apt e regione, un bando per favorire gli educational tour in Basilicata";

Dato atto che con richiesta Prot. n. 5045/5.1.2 del 22/08/2022, l'agenzia di viaggi Welcome Lucania, con sede legale in Policoro (MT) al viale Martiri di Nassiriya n. 30, P.I. n. 01219080775, manifestava il proprio interesse e proponeva la realizzazione di n. 1 educational tour denominato "Welcome Lucania Cultura & Sapori di Basilicata" per la somma complessiva di € 11.200,00;

Dato atto che, all'esito della valutazione della manifestazione d'interesse presentata, l'agenzia di viaggi Welcome Lucania, con sede legale in Policoro (MT) al viale Martiri di Nassiriya n. 30, P.I. n. 01219080775, risultava idonea per la realizzazione dei servizi sopracitati;

Ritenuto dunque per l'A.P.T., nel rispetto del principio di rotazione, di procedere all'affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett a) del D. Lgs. n. 50/2016 dei servizi sopra citati;

Dato atto che con offerta economica prot. n. 5612/02 del 16.09.2022 mediante Trattativa Diretta su Piattaforma APT, l'agenzia di viaggi Welcome Lucania, con sede legale in Policoro (MT) al viale Martiri di Nassiriya n. 30, P.I. n. 01219080775, ha presentato un preventivo di € 11.200,00 onnicomprensivo, coerente con la manifestazione d'interesse summenzionata;

Ritenuto dal Responsabile Marketing che tale offerta sia congrua in rapporto ai costi correnti di mercato per servizi analoghi;

Atteso che detto intervento sarà realizzato nel rispetto della Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Dato atto che sono state acquisite, dichiarazione sostituiva D.U.R.C.; dichiarazione sostitutiva ai sensi D.P.R. n. 445/2000 e della legge 136 del 13 agosto 2010 per "tracciabilità dei flussi finanziari"; dichiarazione di certificazione resa ai sensi dell'art. 80 del D.L.gs. n. 50 del 18 aprile 2016;

Ritenuto conseguentemente di affidare all'agenzia di viaggi Welcome Lucania, con sede legale in Policoro (MT) al viale Martiri di Nassiriya n. 30, P.I. n. 01219080775, per la somma complessiva di € 11.200,00 IVA e oneri inclusi, la realizzazione di n. 1 educational tour, come esplicitato nello schema di contratto allegato;

Dato atto che per far fronte alla spesa derivante dal presente provvedimento occorre impegnare la somma complessiva di € 11.200,00 sul Cap. U00502 – *Progetto Parti – Azione 4,5* - del bilancio corrente dell'Agenzia a favore del predetto fornitore;

Accertata la disponibilità finanziaria del Cap. U00502 del Bilancio corrente dell'Agenzia;

Visto art. 36, comma 2, lett a) del D. Lgs. n. 50/2016;

Visto il comma 2 lettera a) dell'art. 1 della L. n. 120 dell'11/09/2020 e l'art. 51 della L. n. 108 del 29/07/2021;

Visto lo schema di lettera/contratto allegato;

Dato atto che il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Stefania Bruni;

DELIBERA

1. Che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di procedere, per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate, all'affidamento del servizio di realizzazione di n. 1 educational tour all'agenzia di Viaggi Welcome Lucania, con sede legale in Policoro (MT) al viale Martiri di Nassiriya n. 30, P.I. n. 01219080775, per la somma complessiva di € 11.200,00 IVA e oneri inclusi;
3. Di impegnare, per far fronte alla spesa derivante dal presente provvedimento, la somma complessiva di € 11.200,00 sulla disponibilità dell'impegno n. 202101125 del Cap. U00502 - *Progetto P.A.R.T.I. – Azione 4.5* del bilancio corrente dell'Agenzia a favore del predetto fornitore;
4. Di approvare lo schema di contratto allegato alla presente come parte integrante e sostanziale;
5. Di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Stefania Bruni;
6. Di rinviare a successivo provvedimento, la liquidazione della spesa, secondo le modalità stabilite nel contratto e nel limite massimo del presente impegno, previa presentazione di regolare fattura elettronica e adempimenti amministrativi di rito.

Copia del presente atto viene trasmessa al competente Ufficio per la pubblicazione all'albo pretorio online e alle P.O. Marketing e Promozione e P.O. Bilancio, Patrimonio, Sicurezza, a ciascuno per le proprie competenze.

Il Responsabile della P.O.
Marketing e Promozione
D.ssa Stefania Bruni



Il presente processo verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge.



DIRETTORE GENERALE
Ing. Antonio Nicoletti

La presente copia per uso amministrativo è conforme all'originale.



Il Funzionario incaricato

Prot.

Spett.le
Welcome Lucania
Viale Martiri di Nassiriya, 30
75025 - Policoro (MT)
P.I. n. 01219080775
PEC: welcomelucania@pec.it

Oggetto: schema contratto per l'affidamento del servizio di realizzazione di educational tour sul territorio della Basilicata

L'anno 2022 il giorno _____ del mese di settembre, nella sede dell'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata

TRA

L'Agenzia di Promozione Territoriale, di seguito per brevità denominata anche semplicemente "APT", C.F. 80005050762, rappresentata dal Direttore Generale Ing. Antonio Nicoletti, nato a Bari il 22/02/1974, domiciliato per la carica presso la sede dell'APT in Matera, alla via De Viti De Marco, 9

E

L'Agenzia di viaggio Welcome Lucania, con sede in _____ alla via _____ n. _____, di seguito denominata per brevità anche semplicemente "fornitore", P. IVA _____ rappresentata per la stipula del presente contratto da _____, nato a _____ () il _____, C.F. _____, nella sua qualità di legale rappresentante, domiciliato per la carica ove sopra

PREMESSO CHE

La Regione Basilicata ha approvato con D.G.R. n. 614 del 21/07/2021 il progetto denominato "P.A.R.T.I. Basilicata! Piano di Azione per la Ripresa del Turismo in Basilicata", nel quale sono state esplicitate le modalità di attuazione, i costi, i possibili soggetti attuatori delle azioni previste nelle attività di progetto.

Con la stessa D.G.R. di cui sopra, si è individuata l'Agenzia di Promozione Territoriale (di seguito APT o Agenzia), in ragione della specifica competenza in materia di promozione turistica e del ruolo di organismo tecnico/operativo strumentale della Regione Basilicata assegnati dalla L.R. 7/2008 e s.m.i., quale soggetto attuatore di alcune delle azioni costituenti parte integrante e sostanziale del progetto;

L'APT ha emanato l'A.P. del 08.03.2022 "Per acquisizione di manifestazioni d'interesse rivolto alle agenzie di viaggio con sede in Basilicata, finalizzato alla raccolta di proposte per la realizzazione di educational tour sul territorio della Basilicata";

In data 22.08.2022 è pervenuta la richiesta (prot. APT n. 5045/5.1.2) dell'agenzia di viaggio Welcome Lucania, con sede legale in Policoro (MT) al viale Martiri di Nassiriya n. 30, P.I. n. 01219080775, per la proposta di realizzazione di n. 1 Educational Tour e che la proposta è stata valutata come corretta e coerente con le finalità dell'A.P.;

L'Agenzia di Promozione Territoriale, ritiene opportuno procedere all'affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett a) del D. Lgs. n. 50/2016 del servizio di realizzazione di educational tour sul territorio della Basilicata;

In data 16.09.2022 (prot. APT n. 5612/02) sono state acquisite l'offerta economica e la dichiarazione sostitutiva D.U.R.C., la dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/200 e della L. 136/2010 per "tracciabilità dei flussi finanziari", la dichiarazione di certificazione resa ai sensi dell'Art. 80 del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

I. OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

Realizzazione del servizio di n. 1 educational, in conformità alla proposta presentata nella manifestazione d'interesse acquisita con prot. n. 5045/5.1.2 del 22.08.2022, che costituisce parte integrante del presente atto, di seguito indicata:

- 1) "Welcome Lucania Cultura & Sapori di Basilicata" - durata n. 4 Giorni (26 settembre - 29 settembre 2022) rivolto a n. 20 travel agent e n. 1 tour operator - Preventivo di € 11.200,00.

II. DURATA E SOSPENSIONE DEL CONTRATTO

Il contratto di fornitura di servizi decorre dalla data di sottoscrizione e si esaurisce entro e non oltre il termine del 30.11.2022, salvo proroghe strettamente necessarie al completamento del servizio di realizzazione degli Educational Tour.

Qualora circostanze speciali impediscano, in via temporanea, che le prestazioni oggetto del presente atto procedano, in tutto o in parte, utilmente ed a regola d'arte, il responsabile della procedura ne ordina la sospensione, indicando le ragioni. La sospensione è disposta nei casi e con le modalità stabilite dall'art. 107 del D. Lgs. n. 50/2016.

III. PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO

Il costo complessivo del servizio è di € 11.200,00 onnicomprensivo, come da preventivo prot n. 5612/0.2 inviato il 16.09.2022 a mezzo piattaforma APT.

Il compenso sarà corrisposto con unico mandato di pagamento dietro presentazione di regolari fatture e/o giustificativi di spesa a conclusione e accettazione delle attività e previa verifica della regolarità contributiva (DURC).

I giustificativi di spesa dovranno essere coerenti con le attività indicate nel preventivo e riferirsi ad attività espletate secondo la tempistica, le modalità ed i destinatari esplicitati nella manifestazione d'interesse, nel rispetto delle previsioni degli artt. 3 e 4 dell'A.P. de quo.

L'Agenzia di viaggi si obbliga a trasmettere:

- a) comunicazione di avvio delle attività 10 giorni prima dalla data di effettivo svolgimento dell'educational tour;
- b) una relazione delle attività svolte e degli esiti conseguiti, comprensivo della scheda di dettaglio e di documentazione attestante il profilo professionale di ciascun destinatario dell'Educational Tour, entro 30 giorni dalla conclusione dei tour;
- c) dichiarazione liberatoria privacy dei partecipanti ai tour per poter utilizzare gli stessi ai fini pubblicitari (newsletter).

IV. SPESE AMMISSIBILI E LIMITI

L'IVA che deriva dall'attività finanziata è ammissibile a condizione che rappresenti un costo indetraibile, effettivamente e definitivamente sostenuto dall'operatore. Tale imposta non è riconosciuta nei casi in cui possa essere rimborsata all'operatore o compensata dallo stesso. Ogni altro tributo o onere fiscale costituisce una spesa ammissibile solo se non può essere recuperata dall'operatore ovvero solo se rappresenti effettivamente un costo.

Sono considerate ammissibili le spese sostenute dal giorno successivo alla stipula del contratto.

Le spese devono essere giustificate da fatture interamente quietanzate e/o da documenti di spesa di valore probatorio equivalente, i cui pagamenti sono stati effettuati attraverso l'utilizzo di adeguati strumenti tracciabili (bonifici e carte di credito). Sono esclusi i pagamenti in contanti.

Le spese ammissibili sono:

- Costo trasporti esterni (spostamenti dal luogo di residenza alla Basilicata o hub più vicini): aerei, treni, bus, NCC (categoria economy o se previsti sconti es. formula weekend Frecciarossa);
- Costo trasporti interni (spostamenti interni alla Basilicata): NCC o bus turistici (servizi interni all'agenzia o subfornitori);
- Costo accomodation/ospitalità ricettiva (sono ammesse ospitalità in mezza pensione con espliciti accordi/convenzioni speciali tra agenzia e strutture ricettive):
- Formula in hotel 5 stelle o 5 stelle lusso (pernottamento + prima colazione) max. € 200,00 a persona;
- Formula resort e hotel 3-4 stelle (pernottamento + prima colazione) max. € 140,00 a persona (sono ammesse categorie ricettive superiori, previe esplicite sconti/convenzioni speciali tra agenzia e strutture);
- Formula in ospitalità diffusa/borgo albergo, in B&B, agriturismo, (pernottamento + prima colazione) max. € 80,00 a persona;
- Tassa di soggiorno (ove prevista);
- Costo pasti completi (cena o pasto completo/stanziale – max. € 40,00 a persona);
- Costo Light Lunch/de gustazioni/aperitivi rinforzati: max. € 25,00 a persona;
- Costo Tour Leader/guide turistiche autorizzate (nei limiti min./max. delle tariffe ufficiali dell'Albo Regionale delle Professioni Turistiche):
- Costo unitario in servizio HD (mezza giornata);
- Costo unitario in servizio FD (intera giornata);
- Costo aggiuntivo se servizio in lingua straniera;
- Costo ingressi musei, siti archeologici, parchi, attrazioni (nei limiti min./max. delle tariffe ufficiali della Direzione Museale di Basilicata/altri Istituzioni quali Province, Comuni o Fondazioni)
- Costo gadget, animazioni e laboratori entro il limite massimo di € 500,00;

Le spese rendicontate devono essere coerenti con il prospetto inserito nella "Scheda Preventivo" allegata al presente contratto, di cui fa parte integrante e sostanziale.

Restano a carico del beneficiario tutte le spese non ammissibili e le quote di spesa eccedenti i massimali di cui al presente articolo.

V. ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO E VARIAZIONI

Il servizio deve essere espletato in conformità alla manifestazione d'interesse presentata dall'agenzia di viaggio (prot. n. 5045/5.1.2 del 22/08/2022) valutata e ammessa dall'APT e all'offerta economica (prot. n. 5612/0.2 del 16.09.2022). Qualora il servizio non rispetti le caratteristiche previste dalla manifestazione, l'A.P.T. si riserva di determinare una riduzione



del prezzo o in caso di inadempimenti più gravi di revocare l'affidamento, mediante risoluzione anticipata del contratto ex art. 1456 c.c.

Sono ammesse variazioni alla prestazione in corso d'esecuzione nei casi, nelle modalità e nei limiti stabiliti dall'art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016.

Al di fuori dei casi previsti dall'art. 106 del D. Lgs. 50/2016, nessuna variazione e/o modificazione alla prestazione affidata può essere introdotta dall'aggiudicatario se non è preventivamente approvata dall'A.P.T.

VI. ONERI, OBBLIGHI E ADEMPIMENTI DEL FORNITORE

La Ditta dichiara di non versare in alcuna delle condizioni ostatiche previste dall'Art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016.

Il fornitore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010, n. 136 e ss. mm. ii.

Il fornitore si obbliga a consentire alla stazione appaltante di procedere, in qualsiasi momento e anche senza preavviso, alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

Il fornitore si obbliga a dare immediata comunicazione all'A.P.T. di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione delle attività di cui al presente atto.

Il fornitore, qualsiasi sia la modalità individuata per l'esecuzione, si obbliga a far partecipare incaricati dell'A.P.T. agli educational tour che saranno realizzati e a consentire, inoltre, la presenza a titolo istituzionale dell'A.P.T. alle iniziative realizzate, rendendo possibile all'Agenzia di accogliere i partecipanti dei tour mediante welcome-speech.

In caso d'inadempimento da parte del fornitore agli obblighi di cui al presente articolo l'A.P.T., fermo il diritto al risarcimento del danno, ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente atto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

VII. OBBLIGHI DERIVANTI DAL RAPPORTO DI LAVORO

L'affidatario si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché in materia previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, l'Impresa si impegna a rispettare nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal presente atto le disposizioni di cui al D. Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni.

L'affidatario si obbliga altresì ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili alla data di stipula del presente atto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

L'affidatario si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i sindacati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti vincolano l'affidatario anche nel caso in cui questi non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente atto.

Qualora si verificassero violazioni dei suddetti obblighi, la stazione appaltante può sospendere il pagamento dei corrispettivi dovuti all'affidatario fino a quando non sia accertato l'integrale adempimento.

VIII. PREVENZIONE, RISPETTO ED ACCERTAMENTO DELLA CORRUZIONE

Il fornitore dichiara di aver preso visione ed espresso piena e incondizionata accettazione del piano di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, adottato dall'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata, con Delibera del Direttore Generale n. 63 del

02/04/2014, e si obbliga a uniformarsi ed improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, ivi contenuti, nonché, in ogni caso, esprime l'impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, in esecuzione e/o in occasione della procedura di cui alle premesse e nel corso di esecuzione del presente Contratto.

Il Fornitore si impegna a rispettare pienamente tutte le leggi anticorruzione e osservare le linee guida anticorruzione dell'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata.

Il mancato rispetto da parte del Fornitore del piano di prevenzione della corruzione e dell'illegalità dell'Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata sarà considerato come un rilevante inadempimento al contratto, che darà titolo all'A.P.T. alla risoluzione.

L'A.P.T. potrà sospendere o trattenere il pagamento, nel caso in cui ritiene che il Fornitore abbia violato o abbia causato una violazione in materia di anticorruzione.

L'A.P.T. non sarà ritenuta responsabile per eventuali reclami, perdite o danni derivanti o connessi al mancato rispetto da parte del Fornitore di leggi o clausole anticorruzione o connessi alla risoluzione del contratto ai sensi della presente clausola e il Fornitore risarcirà e manleverà l'A.P.T. in caso di reclami, perdite o danni.

IX. RECESSO

L'A.P.T. ha il diritto di recedere in qualunque tempo e per qualsiasi motivo dal presente atto, in tutto o in parte. L'esercizio del diritto di recesso è preceduto da formale comunicazione all'aggiudicatario da darsi con un preavviso non inferiore a 20 (venti) giorni solari, comunicato con lettera raccomandata A.R., decorsi i quali l'A.P.T. prende in consegna le prestazioni ed effettua la loro verifica.

Il recesso comporta il pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite. Le prestazioni il cui valore è riconosciuto dall'A.P.T. a norma del presente articolo sono soltanto quelle già accettate dall'Agenzia prima della comunicazione del preavviso di cui sopra.

Il fornitore rinuncia espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo o rimborso. In ogni caso di recesso, il fornitore si impegna a porre in essere ogni attività necessaria per assicurare la continuità della prestazione in favore dell'A.P.T.

X. PENALE

Per ogni giorno di ritardo nella realizzazione dell'educational tour, verrà applicata una penale giornaliera pari ad € 100,00.

L'A.P.T. potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente atto con quanto dovuto al fornitore a qualsiasi titolo, quindi anche con i corrispettivi maturati.

La richiesta o il pagamento delle penali indicate nel presente atto non esonera in nessun caso il fornitore dall'esecuzione dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

Qualora il ritardo nell'adempimento determini un importo della penale complessivamente superiore al 10 per cento del corrispettivo contrattuale, il responsabile unico del procedimento promuove l'avvio della risoluzione del contratto prevista dal presente atto.

La penale è comminata dal responsabile del procedimento sulla base delle indicazioni fornite dal Direttore Generale.

È ammessa, su motivata richiesta del fornitore, la totale o parziale disapplicazione della penale, quando si riconosca che il ritardo non è a lui imputabile, oppure quando si riconosca che la penale è manifestamente sproporzionata, rispetto all'interesse dell'Agenzia. La disapplicazione non comporta il riconoscimento di compensi o indennizzi al fornitore. Sull'istanza di disapplicazione decide l'A.P.T. su proposta del responsabile unico della procedura.

XI. RISOLUZIONE

Al di fuori dei casi previsti dagli artt. V, VI, VIII, l'A.P.T. potrà agire in giudizio per la risoluzione del contratto ai sensi degli artt. 1453 c.c. e 1455 c.c., in caso di inadempimento degli obblighi del contratto di non scarsa importanza da parte del fornitore, salvo in ogni caso il diritto al risarcimento del danno.

XII. DANNI E RESPONSABILITA'

In caso di mancata trasmissione della relazione e per tutelare il proprio diritto all'immagine ed il proprio operato di cui all'art. 1, l'A.P.T. si riserva di non procedere al pagamento. Il fornitore solleva l'A.P.T. da ogni eventuale responsabilità penale e civile verso terzi comunque connessa all'attività di servizio e all'esercizio delle attività affidate.

XIII. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Quale titolare del trattamento delle informazioni e dei dati forniti nell'ambito della presente iniziativa, l'A.P.T. Basilicata rende noto, ai sensi del regolamento UE 679/2016, che tali dati od informazioni verranno utilizzati esclusivamente ai fini dell'iniziativa in questione, nel legittimo interesse, e che essi verranno trattati nel rispetto della riservatezza, integrità e disponibilità. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale o da collaboratori dell'A.P.T. Basilicata e non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. I dati personali vengono conservati per tutta la durata dell'iniziativa e, nel caso di revoca e/o altro tipo di cessazione, per un periodo limitato specifico per singolo trattamento nel rispetto del principio di limitazione della conservazione e in adempimento degli obblighi di legge e per proteggere i diritti del titolare dei dati nelle ipotesi di eventuali controversie legate all'erogazione della prestazione. L'interessato, in qualsiasi momento, può esercitare i diritti di accesso, la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGDP). L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso l'invio di una richiesta mediante email all'indirizzo privacy@aptbasilicata.it.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo secondo le procedure previste.

Con l'invio della documentazione richiesta, gli aderenti esprimono di fatto il loro consenso a quanto dichiarato nel presente paragrafo in merito al trattamento di dati ed informazioni. Titolare del trattamento dei dati/informazioni è l'A.P.T. Basilicata, con sede in Via Viti De Marco, 75100 – MATERA.

Il responsabile del trattamento e della protezione dei dati è il Dott. Matteo Visceglia, contattabile alla mail dpo@aptbasilicata.it.

XIV. FORO COMPETENTE

Per ogni eventuale controversia in ordine all'interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente contratto è competente il Foro di Potenza.

XV. DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto nel presente contratto, le parti intendono fare riferimento alle norme del codice civile ed alle altre in vigore per la presente materia.

CUP: C49J21035920002 (Progetto P.A.R.T.I. Basilicata!)

Il CIG attribuito alla presente fornitura è:



Il fornitore dovrà indicare, oltre al CIG, i seguenti riferimenti per la fatturazione elettronica:
 Agenzia di Promozione Territoriale della Basilicata
 Via De Viti De Marco, 9 75100 - Matera (MT)
 C.F. 80005050762
 Codice "s" (con la scissione dei pagamenti)
 Codice IPA: APTB
 Codice Univoco Ufficio: UFSMJG
 Nome ufficio Uff_eFatturaPA

IL DIRETTORE GENERALE

Ing. Antonio Nicoletti

Con l'accettazione della presente, il soggetto incaricato dichiara:

- di non trovarsi in condizioni di incompatibilità con l'affidamento di servizi da parte di pubbliche amministrazioni;
- di assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;
- di accettare l'affidamento di cui sopra;
- di impegnarsi ad indicare nella fattura gli estremi del presente documento (protocollo, data, CUP e CIG).

Documentazione richiesta: in allegato alla presente, copia documento di identità del firmatario, ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, numero 445.

Confermo il mio consenso alla comunicazione dei dati personali medesimi, nei limiti delle finalità evidenziate, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento europeo n. 679/2016 e di aver preso visione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e dell'Illegalità e del Codice di Comportamento dei Dipendenti dell'A.P.T., adottati rispettivamente con delibera del D.G. n. 63 del 02/04/2014 e n. 69 del 16/04/2014, pubblicati nell'Amministrazione Trasparente del sito www.aptbasilicata.it.

Il sottoscritto _____, in qualità Legale rappresentante, dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti ivi richiamati. Ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 c.c., il sottoscritto dichiara di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere attentamente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni di seguito elencate: art. II (durata e sospensione del contratto), art. III (pagamento del corrispettivo), art. IV (spese ammissibili e limiti), art. V (espletamento del servizio e variazioni), art. VI (oneri, obblighi e adempimenti a carico del fornitore), art. VIII (prevenzione, rispetto ed accertamento della corruzione), art. IX (recesso), art. X (penale), art. XI (risoluzione), art. XII (danni e responsabilità), art. XIV (foro competente).

Potenza,

L'affidatario



Trattamento di dati ed informazioni ai sensi del Regolamento generale sulla protezione dei dati (RGDP)

Quale titolare del trattamento delle informazioni e dei dati forniti nell'ambito della presente contratto, l'APT Basilicata rende noto, ai sensi del regolamento UE 679/2016, che tali dati od informazioni verranno utilizzati esclusivamente ai fini dell'esecuzione del presente contratto e per le finalità amministrative connesse, nel legittimo interesse, e che essi verranno trattati nel rispetto della riservatezza, integrità e disponibilità. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale o da collaboratori dell'APT Basilicata e non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. I dati personali vengono conservati secondo le modalità di legge, nel caso di revoca e/o altro tipo di cessazione, per un periodo limitato specifico per singolo trattamento nel rispetto del principio di limitazione della conservazione e in adempimento degli obblighi di legge e per proteggere i diritti del titolare dei dati nelle ipotesi di eventuali controversie legate all'erogazione della prestazione/esecuzione del contratto. L'interessato, in qualsiasi momento, può esercitare i diritti di accesso, la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (art. 15 e ss. del RGDP). L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso l'invio di una richiesta mediante email all'indirizzo privacy@aptbasilicata.it.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo secondo le procedure previste.

Con l'invio della documentazione richiesta, gli aderenti esprimono di fatto il loro consenso a quanto dichiarato nel presente paragrafo in merito al trattamento di dati ed informazioni. Titolare del trattamento dei dati/informazioni è l'APT Basilicata, con sede in Via Viti De Marco, Matera. Il responsabile del trattamento e della protezione dei dati è il Dott. Matteo Visceglia, contattabile alla mail dpo@aptbasilicata.it

L'affidatario

Per integrale accettazione

Il legale rappresentante della ditta incaricata
(Timbro e firma)